



0



Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração, Financeira e Controle (SIAFIC)

Versão 2.0.0.1

10/05/2024



Sumário

1.	So	br	e o SIAFIC	. 3
2.	Re	eali	izando envio do SIAFIC	. 4
	2.1		Acessando o sistema	4
	2.2		Identificação do Usuário	5
	2.3		Gerenciando Período	8
	2.4		Importação de dados em arquivo XML	9
		2.4	.1 Arquivo XML contendo inconsistências	9
		2.4	.2 Arquivo XML sem Inconsistências	11
	2.5		Importando Documentos PDF's	12
	2.6		Cadastrar Dados de Publicação	14
	2.7		Conferência de Documentos	15
	2.8		Assinatura Digital	16
	2.9		Encerramento de período	19
	2.10		Recibo de entrega da remessa	20
		2.1	0.1 Visualizando ou Imprimindo anexos da remessa	21
3.	Сс	ons	sultando Entregas	22





1. Sobre o SIAFIC

O SIAFIC corresponde à solução de tecnologia da informação mantida e gerenciada pelo Poder Executivo, incluídos os módulos complementares, as ferramentas e as informações dela derivados, utilizada por todos os Poderes e órgãos referidos no art. 20 da Lei Complementar nº 101, de 2000, incluídas as defensorias públicas de cada ente federativo, resguardada a autonomia, e tem a finalidade de registrar os atos e fatos relacionados com a administração orçamentária, financeira e patrimonial e controlar e permitir a evidenciação do uso de recursos públicos, conforme disposto no §1º, do Art. 1º, do Decreto nº 10.540, de 05 de Novembro de 2020.

O SIAFIC permitirá a geração e a disponibilização de informações e de dados contábeis, orçamentários e fiscais, observados a periodicidade, o formato e o sistema estabelecidos pelo órgão central de contabilidade da União, nos termos do disposto no § 2º do art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 2000, inclusive quanto ao controle de informações complementares (Decreto nº 10.540/2020, Art 1º, §2º).

O SIAFIC será único para cada ente federativo e permitirá a integração com outros sistemas estruturantes, conforme o disposto nos incisos I e II do caput do art. 2º, vedada a existência de mais de um Siafic no mesmo ente federativo, mesmo que estes permitam a comunicação, entre si, por intermédio de transmissão de dados (Decreto nº 10.540/2020, Art 1º, §6º).

Os gestores públicos de estados e municípios deverão disponibilizar, **até o dia 30 de junho de 2022 (conforme Resolução TCE/MS n° 168/2022)**, aos respectivos órgãos de controle interno e externo e divulgar em meio eletrônico de amplo acesso público, seus **planos de ação** voltados para a adequação de seus Sistemas ao padrão mínimo de qualidade estabelecido pelo Decreto nº 10.540, de 05/11/2020.





2. Realizando envio do SIAFIC

2.1 Acessando o sistema

O acesso ao sistema será feito por meio do Portal do Jurisdicionado, e-Contas, no link: <u>http://www.tce.ms.gov.br/portaljurisdicionado/</u>, clicando na opção **SIAFIC** na parte inferior do menu:

Porta Juriso	l do dicionado	Página / Principal \	Analisador Mod Veb	delos Manuais	Prazos T	abelas Legislação	Orientação Vídeos Notícias Relatórios Técnica
	PLANO D DECR	DE AÇÃO ETO Nº	PA PARA 10.54	LESTRA I ATENDII 0/2020	MENTO		ACESSE AQUI
ESCOP)			Classed des Santas Dionizio Sentisia de Castas Dionizio Sentisia de TECHS	Flavia Pierie Freitas B Action de Contro Universita	uchara Sola	rege Feilx de Facilias on de Castrole Diseas de TCE-HS	ecjur sicom econtas
timos comun	• icados	••••	••••		\	ER TODOS	Serviços CADASTRO DO JURISDICIONADO (e-CJUR)
06 Jun 2022	Divulgação d 2022 Divulgação de Lei	de Leiaute SIA	NFIC, âmbito	Municipal e adual – Exercício :	Estadual – 2022.	Exercício	BALANCETES CONTÁBEIS (SICOM) ORÇAMENTO PROGRAMA (OP) RELATÓRIO RESUMIDO DE EXECUÇÃO ORCAMENTARIA (BREC)
alendário					١	YER TODOS	RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL (RGF) FISCALIZAÇÃO DE RECEITAS (FR)
dara		Junho) De 2022			- ćh	CONTAS DE GESTÃO (BG INDIVIDUALIZADO)
29	30 Seg.	31	qua. 1	2	3	4	CONTRATAÇÕES PÚBLICAS (TCE DIGITAL)
5	6	7	8	9	10	11	CADASTRO DE LEGISLAÇÃO (CADLEGIS) ATOS DE PESSOAL (SICAP)
							MEDICAMENTOS E INSUMOS (FARMÁCIA)
12	13	14	15 Feria Naci	ado Pon ional Fact	17 to ultativo	18	CERTIDÕES DECLARAÇÕES
19	20	21	22	23	24	25	TERMO DE TRANSFERÊNCIA DE CARGO - TTC
	07			00			ÍNDICE DE EFETIVIDADE DA GESTÃO ESTADUAL (IEGE)
26	27	28	29	30			ÍNDICE DE EFETIVIDADE DA GESTÃO MUNICIPAL (IEGM)
							SIAFIC
			Eigura 01-	Portal do lu	ricdicionad	la a Contac	QUESTIONÁRIO: AÇÕES DE ENFRENTAMENTO DA COVID-19





2.2 Identificação do Usuário

Na tela de identificação do usuário, é necessário informar o login (número de CPF, sem pontos e sem traços) e a senha para entrar no sistema, conforme cadastrado no sistema **e-CJUR**:



Figura 02: Login no sistema TCE Digital

Também é possível acessar o sistema com Certificado Digital:

CERTIFICADO DIGITAL	Image: Constraint of the second o
@ 2021 Versão 3.0.1.1→TCE/MS, Tribu	inal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul

Figura 03: Login com Certificado Digital





Após a autenticação, o usuário será direcionado para a tela inicial do sistema TCE-Digital que apresentará várias funcionalidades:

TCE DIGITAL	Q Buscar serviços e ferran	rentas 2				😩 🕒 USUÁRIO 🛛 🔳
ÁREAS TEMÁTICAS	Portaria STN nº 831-2021 e Not 2021 Portaria STN nº 831-2021 e Not	ta Técnica SEI nº 21392-2021 - Novo Emen Técnica SEI nº 21392-2021 - Novo Ementán	tá rio de Receita - Exercício 20 o de Receita - Exercício 2022	22	Got	renderiControlader Interno, nok terla rendatio par enal os torata con a CIMB par enal os la gesto argitarious en geno aria
 Obras, serviços de engenina + Saúde ~ 	SIMULADOR DE PRAZOS PROCESSUAIS Clique aqui para acressar				5 /	15 de outubro Portaria ECCAMS Nº 88/2021 de 02 de junho de 2021
Educação Cocumentos Cocume	CONTAS DE GOVERNO E GESTÃO Prestação de contas de gestão e de governo e aministração pública estadual e municipal	a XTOS DE PESSOAL E Documentos de atos de pe beneficios previdenciários	PREVIDÊNCIA ssoal e concessão de	LICITAÇÕES, CONTRATAÇÕES Documentos de gestão de licitaçõe parcerias e despesas públicas	s E PARCERIAS is, contratações,	OBRAS, SERVIÇOS DE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE Documentos referentes à contratação de obras e serviços de engenhana
SERVIÇOS E FERRAMENTAS	+ SAÚDE Documentos de gestão e contratação pública saúde	da área de Documentos de gestão e o educação	ontratação pública da área da	Envio e consulta de documentos		LEGISLAÇÕES Envio e consulta de legislações
intimaçõe e notificições v recursos recursos cursos curs	CONSULTAS PROCESS Consultar stactas em diversas tenditos Processos Protocolo Remessas Certidõe	is mero do processo que deseja consultar 0000			BUSCAR	Consulta de Internações 11 O. Consulta de Internações O. Consulta de Internações O. Consulta de Internações O. Consulta de Internações
Vinculos e-GJUR Certidões	REMESSAS RECUSADAS Selecione uma Unidade Gestora para exbir suas ultimas remessas recusadas. REMESSA	Gestora PROTOCOLO	DATA	UG	9 OPÇÕES	Rearros Beneficios Previdenciários Q. Demais encaminhamentos
	000014611 000014132 00001403 00001399	6 2145864 11 0 17 2139701 19 2139025	16/12/2021 22/11/2021 17/11/2021 10/11/2021	PM/CG E	10 10 10	Denincias Integras Processuais Certidões Multure
		n page systematics	ang kan kana per a	na graegody of Progen		Portal de Normas e Jurisprudência
	DOMINGO SEGUNDA-FEI/	JANEI IA TERÇA-FEIRA QUAR	RO 2022 TA-FEIRA QUINTA-FEIR	a Sexta-Feira	MOSTRAR T 10	
		2	2		5	
	2	3 4	5	6 7	8	
	9	10 11	12	13 14	15	
	16	17 18	19	20 21	. 22	
	0 0	0 0 24 25	26	0 0 27 28	29	
	30	31	a	• •		
Grosso do Sul			1			Versão 3.1.0.0 de 17/01/2022

Figura 04: Tela Principal do TCE Digital

1. Menu Principal - (Vertical e Retrátil): Menu de Opções agrupados para facilitar o acesso às Ferramentas e Serviços disponibilizados pelo sistemas do TCE-Digital;

2. Caixa de Texto para realizar Pesquisas de Serviços e Ferramentas disponíveis;

3. Área de Identificação do usuário conectado (*"logado"*) e Área dos Alertas disponibilizados ao Jurisdicionado (Comunicados e Intimações);

- 4. Área de Acesso aos Comunicados Emitidos pelo Portal do Jurisdicionado;
- 5. Acesso ao Simulador/Calculadora de Prazos Processuais;
- 6. Área de apresentação dos "Banners Rotativos", emitido pelo TCE/MS;

7. Menu Temático de Opções (Horizontal): Menu de Opções para facilitar o acesso às funcionalidades por Área Temática;

- 8. Área Geral de Consultas: Processos, Protocolo, Remessas e Certidões;
- 9. Área Rápida das Remessas Recusadas pelo TCE/MS;
- 10. Área para apresentação do Calendário Informativo;

11. Acesso rápido a serviços, links e ferramentas: Consulta de Processos, Consulta de Intimações, Consulta de Notificações, Recursos, Benefícios Previdenciários, Demais encaminhamentos, Denúncias, Íntegras Processuais, Certidões, Multas, Portal de Normas e Jurisprudência.





O ícone de alerta demonstrará os comunicados e as intimações emitidos:



Figura 05: Ícone de Alertas

Ao clicar em "COMUNICADOS" o sistema abrirá uma tela "QUADRO DE AVISOS"

contendo um resumo dos comunicados emitidos:

erey.	D PROGRAMA (OP)	
Divulgação de 28/05/2021 - S	Nota Técnica SIAFIC, âmbito Municipal e Estadual – Conceito de Sistema Único ecretaria de Controle Externo	
Divulgação de	Nota Técnica SIAFIC, âmbito Municipal e Estadual – Conceito de Sistema Único.	
E DOMAN OAT		
BOWNLOAL	DO ARQUIVO	
BALANCETE	S CONTÁBEIS (SICOM)	
Divulgação de	Nota Técnica SIAFIC, âmbito Municipal e Estadual – Conceito de Sistema Único	
28/05/2021 - S	ecletaria de controle externo	

Figura 06: Quadro de Avisos

Para ver todos os comunicados, o usuário deve clicar na opção "Ver todos". O sistema irá direcioná-lo para a tela abaixo, na qual poderá escolher o comunicado que deseja consultar selecionando a finalidade. Poderá, ainda, efetuar o download do arquivo:

TCE DIGITAL	TCE	Q Buscar serviços e ferramentas	2.0	
Principais destaques	Home / Comunica	stor		
ÁREAS TEMÁTICAS				
🏝 Atos de pessoal 🛛 🗸	Comun	icados 👘		
Licitações, contratações e p		RELATÓRIO RESUMIDO		
Obras, serviços de engenha	-	RELATÓRIO DE GESTÃO		
+ Saúde 🗸	Data	Finalidade OPCAMENTO PROGRA	Descrição	
🍰 Educação	28/05/2021	ORÇAMEN CONTAS DE GOVERNO (Divulgação de Nota Técnica SIAFIC, âmbito Municipal e Estadual – Conceito de Sistema Único	*
🖥 Documentos 🗸 🗸	28/05/2021	CONTAS DE GOVERNO (BG CONSOLIDADO)	Divulgação de Nota Técnica SIAFIC, ámbito Municipal e Estadual – Conceito de Sistema Único	
💑 Legislações				
💽 Contas de Governo e de Ge 🛩	28/05/2021	CONTAS DE GESTÃO (BG INDIVIDUALIZADO)	Divulgação de Nota Técnica SIAFIC. âmbito Municipal e Estadual – Conceito de Sistema Único	*
SERVIÇOS E FERRAMENTAS	28/05/2021	BALANCETES CONTÁBEIS (SICOM)	Disalinarão de Nota Térmira SIABIC, ámbito Municipal e Estadual - Concetto de Sistema Único	
Q Consulta de processos	20/03/2021	BADAVETES CONTABLIS (SICON)	очкојдирао на текла колекци алисто ималорана съзванат – соловно на окоатка описо	A
Q Consulta de remessas	13/05/2021	ORÇAMENTO PROGRAMA (OP)	Portaria STN nº 831-2021 e Nota Técnica SEI nº 21392-2021 - Novo Ementário de Receita - Exercicio 2022	*

Figura 07: Lista de Comunicados por Finalidade

O usuário tem, ainda, a funcionalidade de verificar as intimações emitidas pelo Tribunal de Contas por Unidade Administrativa, Unidade Gestora, Nº de Protocolo, Nº de Processo, entre outros:

TCE DIGITAL		
A Principais destaques	Kome / Consister International	
SERVIÇOS E FERRAMENTAS		
🗎 Certidões 🗸 🗸	Consulta de Intimações	
Q Consulta de processos		
Intimações e notificações <	Unidade(s) Administrativa(s)	
Consulta de intimações	CAMPO GRANDE * ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL *	Ψ
Consulta de notificações	Unidada Garteen	
🗩 Denúncias 🗸 🗸	Unidade Gestora	
		· ·
	№ Protocolo № Processo Descrição Ato № AR	
	CPF do Interessado Situações	
		v
		AR RELATÓRIO PESQUISAR LIMPAR

Figura 08: Tela de Consulta de Intimações





2.3 Gerenciando Período

Após o login, na tela inicial do TCE Digital, escolha no menu a opção "Contas de Governo e Gestão" e depois a opção "SIAFIC".

TCE		TCE C	Q Buscar set	vicos e ferramentas					1.0		
*	Principais destaques	DIGITAL							÷Ū		
ÁREA				88		PALESTRA EAD	unda.				
-21		07 dezembro	Divulgação d Divulgação de		PLANO DE AÇÃO PARA ATENDIMENTO AO						
*		2021									FIC
۲							-				
+		SIMULADOR DE Clique aqui para ace	PRAZOS PRO	CESSUAIS				> mco2(2 ····	here Herberg bergen	
ŵ					1				1		
		🛗 CONTAS DE G	OVERNO E G	ESTÃO	ATOS DE PESSOAL E PE	EVIDÊNCIA	LICITAÇÕES, CONTRATAÇÕES E	PARCERIAS	OBRAS, SERVIÇOS DE AMBIENTE	ENGENHARIA E MEIO	
<u>6</u>		Prestação de cont administração pút	tas de gestão e blica estadual e	de governo da	Documentos de atos de pess benefícios previdenciários	Documentos de atos de pessoal e concessão de benefícios previdenciários Documentos de gestão de licitações, contratação parcerias e despesas públicas		contratações,	Documentos referentes à co serviços de engenharia	entratação de obras e	
ø					1		1.		La		
	Relatório Resumido de Execução Orçamentária	+ SAUDE Documentos de g saúde	estão e contra	tação pública da área de	Documentos de gestão e con educação	tratação pública da área da	Envio e consulta de documentos		Envio e consulta de legislaç	ŏes	
			_								
		CONSULTAS		PROCESSOS	DCESSOS					FERRAMENTAS	
		Consultas rápidas diversas temáticas	i em s	tre inono inono							
		Processos		10,0000,0000	10/000/0000						
		Protocolo							Consulta de Intimaçõe	75	
		Remessas							Consulta de Notificaç	5es	
SERV		Certidões							A. D		
Q									- Recursos		
8		REMESSAS RECU	ISADAS	Unidade Gestora				-	Q. Consulta benefícios p	revidenciários	
*		 Selecione uma Unidade Gestora para exibir suas ultimas remessas recusadas. 		REMESSA	PROTOCOLO	DATA	UG	OPÇÕES	Q Demais encaminhame	ntos	

Figura 09: tela inicial do TCE Digital

Na tela seguinte, é possível fazer o gerenciamento de período a ser enviado:

Home	/ Contas de G	Q Buscar serviços e ferramentas				¥ 0	
Sia	fic						
	Listagem d	le Períodos					
	Unidade Ge	estora					
							LIMPAR
	Unidade Ges	stora		Habitantes		Ação	
						Portaria/Per	íodo
	PM/CG - CAN	MPO GRANDE		916.001	2022	≎ Anual	♦ GERENDAT
	10 \$	registros por página	04 () >>				1 de 1 registro(s) no total

Figura 10: Gerenciando período do SIAFIC





2.4 Importação de dados em arquivo XML

Após gerenciar o período, será possível realizar a importação de seus arquivos XML. Clique em "ADICIONAR ARQUIVOS", selecione o arquivo para importação com extensão XML e clique em "Importar XML":

	Sigfic .	
	JOINT PM/C6-CAMPO GRANDE	
	Anual de 2022 Situação: Aberto	MENTO DE PERIC
	Publicação Documentos Entregas Remessas	
	XML PDF	
	(*) Se não houver valores a informar no documento XML, justificar por Declaração de Inocorrência de Movimento.	
	Unidade Gestora	
Relatório Resumido de Execução Orçamentária	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE	~
	ADICIONAR ARQUIVOS	
	Anquivos Femminos, 2P, Jour Taxaneio Arkunos Sada	
	Nenhum arquivo adicionado.	
	IMPORTARIAM	
	ENCERBAR PERIODO	
	Nenhuma importação realizada.	
	N.º XML Documentos XML Enviado Grupos Linhas Colunas Valkiacões	Ação
	1 XML nº 01 - Data prevista para a adequação dos principais reguisitos de qualidade do SIAFIC O	
🗩 Denúncias 🗸 🗸		
Q Representações e consultas 🗸		

Figura 11: Importando o arquivo XML

2.4.1 Arquivo XML contendo inconsistências

Havendo inconsistências no arquivo XML, o sistema exibirá a tela abaixo e o jurisdicionado poderá visualizá-las clicando no botão **"Inconsistências"**:

TCE DIGITAL	
🔗 Principais destaques	Staffe
ÁREAS TEMÁTICAS	PM/CG- CAMPO GRANDE
🏭 Atos de pessoal e previdência 🛩	Amual de 2022 Stuay de Aberto
Licitações, contratações e p	Publicação Documento Entregas Remessas
Obras, serviços de engenha	
🕂 Saúde 🗸 🖌	XML PDF
🝰 Educação	
🖥 Documentos 🗸 🗸	(*) Se não houver valores a informar no documento XML, justificar por Declaração de Inocorrência de Movimento.
🚳 Legislações	Unidade Gestora
Contas de Governo e de Ge 🔇	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
Relatório Resumido de Execução Orçamentária	۵
Relatório de Gestão Fiscal	ADICIONAR ARQUIVOS
Orçamento Programa	ARQUINGS FIRSTATION JP, AML TABANEN DARRAS 5008
Contas de Governo	
Contas de Gestão	Nenhum arguivo adicionado.
Fiscalização de Receitas	IMPORTAR XML
SIAFIC	
SERVIÇOS E FERRAMENTAS	ENCERNAL PERIODU
Q Consulta de processos	Data do último upload: Última importação: 24/05/2022 12:40:50 -
Intimações e notificações ~	N*XML Documentos XML . Enviado Grupos Linhas Colunas Validades Ado
📌 Recursos 🗸 🗸	1 XML m ² 01 - Data prevista para a adequação dos principais requisitos de qualidade do SARIE exconocrático d O O O O O Q
<	

Figura 12: Inconsistência de arquivo XML





O sistema exibirá as inconsistências encontradas:

TCE DIGITAL			к.	
🔗 - Principais destaques	Siafic	XML Nº 01 – DATA PREVISTA PARA A ADEQUAÇÃO DOS		÷ 0
Areas temáticas				
Atos de pessoal e previdência~	Anual de 2022 Situação: Aberto	Linha : 59		
Dicitações, contratações e p	Publicação Documentos Entregas Remessar	Coluna 3: CPF ²		
) Obras, serviços de engeriha		Tipo de dado da Coluna 3: CPF		
+ Saúde ~	XML PDF	Dado informado: 300X.30X-30X é inválido		
Educação		*** CPF: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
🔓 Dacumentos 🗸 🗸	(*) Se não houver valores a informar no	e tipos de responsabilidade definidos.***	nento.	
00 Legislações	Unidade Gestora	Atualmente cadastrado CPF: XXX.XXXX.XXXX		
Contas de Governo e de Ge <	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRA	Tipo de Responsabilidade: CONTROLADOR INTERNO		
Relatório Resumido de Execução Orçamentária		Atualmente cadastrado CPF: XXX.XXX.XXX.XXX.XXX		
Relatório de Gestão Fiscal		Tipo de Responsabilidade: PREFEITO		
Orçamento Programa		Atusteente audestade CBE voo voo voo vo		
Contas de Governo		Nome: X000X X000X000		
Contas de Gestão		Tipo de Responsabilidade: RESPONSAVEL CONTABIL		
Fiscalização de Receitas		Atualmente cadastrado CPF: XXX.XXX.XXX.XXX.XXX		
SIAFIC		Nome: XXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
SERVIÇOS É FERRAMENTAS		1 <u></u>		
Q Consulta de processos	Data do último upload: Última importa			
🙆 Intimações e notificações 🛛 🛩		CANCELAR		
📌 Recursos 🗸 🗸		iguação dos principais regulsitos de gualidade do SIAFIC	0	0 0 0 Q
¢.				

Figura 13: Visualizando as inconsistências encontradas no XML

O jurisdicionado deverá realizar as correções necessárias, conforme informações cadastradas no Sistema e-CJUR e, importar novamente o arquivo XML.





2.4.2 Arquivo XML sem Inconsistências

Não havendo inconsistências no arquivo, o sistema exibirá a tela abaixo e o jurisdicionado deverá proceder às próximas etapas: cadastrar os dados de publicação e anexar os documentos PDF.

		• •
A Principais destaques	G Buscar serviços e Terramentas	÷ 😌
ÁREAS TEMÁTICAS	de looverno e de loestao	
Atos de pessoal e previdência Y PM/CG - CAL	MPO GRANDE	
Licitações, contratações e p Anual de 2022	Situação: Aberto	← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PER
Obras, serviços de engenha	Documentos Entregas Remessas	
🕂 Saúde 🖌		
Educação XML	PDF	
Documentos 🗸		
🖧 Legislações	(*) Se não houver valores a informar no documento XML, justificar por Declaração de Inocorrência de Movimento.	
Contas de Governo e de Ge < Ur	nidade Gestora	
Relatório Resumido de Execução Orçamentária	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE	v
Relatório de Gestão Fiscal	Δ.	
Orçamento Programa	ADICIONAR ARQUIVOS	
Contas de Governo	ARQUINOS PERMITIDOS: ZIP, JONL TAMANHO MÁXIMO: 50MB.	
Contas de Gestão		
Fiscalização de Receitas	Nenhum arquivo adicionado.	
SIAFIC	IMPORTAR XML	
📔 Contas Públicas 🗸 🗸		
SERVIÇOS E FERRAMENTAS	ENCERRAR PERIODO	
Q Consulta de processos	Data do último upload: Última importação: 27/05/2022 07:49:58 -	
Intimações e notificações	* XML Documentos XML Enviado Grunos	Linhas Colunas Validações Acão
1	XIML nº 01 – Data prevista para a adequação dos principais requisitos de qualidade do SIAFIC 📀 📀	0 0 0 0
		~

Figura 14: Arquivo XML sem Inconsistência





2.5 Importando Documentos PDF's

Na aba de importação de PDFs, escolher qual arquivo está sendo enviado (Plano de Ação ou Comprovante de divulgação do Plano de Ação). Clique em "ADICIONAR ARQUIVOS" para enviar o arquivo PDF. Clique em "importar" para importar o arquivo.

TCE DIGITAL		10
A Principais destaques		÷ 0
ÁREAS TEMÁTICAS	Fonde / Contas de dorstado	
📇 Atos de pessoal e previdência 🗸	SIGIIC PM/CG - CAMPO GRANDE	
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto	← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
 Obras, serviços de engenha 	Publicação Documentos Entregas Remessas	
📫 Educação	XML PDF	
	Unidade Gestora *	\$
💽 Contas de Governo e de Ge <	Selecione Disco de Adão	
Relatório Resumido de Execução Orçamentária	ADICIONAR ARQUINOS	io eletrônico de amplo acesso público
Relatório de Gestão Fiscal	ARQUIVOS PERMITIDOS: PDF TAMANINO MÁXIMO 1008	
	Nenhum arquivo adicionado.	
	Particionado (Permite iuntar arquivos no formato ".PDF" até o limite de 50 MB)	
	IMPORTAR	
📔 Contas Públicas 🗸 🗸	Item Documentos PDF	Enviado Ação
	2 Plano de Ação	0
	3 Comprovante de divulgação do Plano de Ação, em meio eletrônico de amplo acesso público	0

Figura 15: Importação de arquivos PDFs

TCE DIGITAL	Research tensions a forramentas	
Principais destaques		
ÁREAS TEMÁTICAS		
🎎 Atos de pessoal e previdência 🗸	JIGIN PM/CG - CAMPO GRANDE	
🎓 Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto	ICIAMENTO DE PERÍODO
📥 Obras, serviços de engenha	Publicação Documentos Entregas Remessas	
🕂 Saúde 🗸 🗸		
🝰 Educação	XML PDF	
🛐 Documentos 🗸 🗸		
Legislações	Unidade Gestora * Documento * Documento * Documento * Ocorretto * Comprovante de divulgação do Plano de Ação, em meio eletrônico de amplo acesso públic	0 0
Contas de Governo e de Ge <		
Relatório Resumido de		
execução orçamentaria	ADDITIONER AUTOON OF BE	
Relatorio de Gestão Fiscal	TAMANHO MÁRIMO. TOME	
Orçamento Programa		
Contas de Governo	Nennum arquivo adicionado.	
Contas de Gestão	Particionado (Permite juntar arquivos no formato ",PDF" até o limite de 50 MB)	
Fiscalização de Receitas	IMPOSTAR	
SIAFIC		
📔 Contas Públicas 🗸 🗸	Item Documentos PDF Enviado	Ação
SERVIÇOS E FERRAMENTAS	2 Plano de Ação 📀	Q
Q Consulta de processos	3 Comprovante de divulgação do Plano de Ação, em meio eletrônico de amplo acesso público 📀	Q
Intimações e notificações Y		
<		

Após a importação de ambos PDFs, o sistema exibirá a tela abaixo:

Figura 16: Importação de arquivos PDFs

Importante: de acordo com a Resolução TCE/MS nº 88/2018, Art. 35: "Todos os arquivos encaminhados no formato "PDF" só serão recepcionados se forem PDF-OCR (pesquisáveis e editáveis)".





Atenção para as regras de envio de arquivo no formato "PDF":

- O arquivo PDF precisa ser pesquisável (OCR);

- O idioma do texto pesquisável deve pertencer ao Alfabeto Latino padrão ISO (codificado em ISO/IEC 646);

- O arquivo PDF deve ter no máximo 50 MB;
- O arquivo PDF precisa possuir permissão de alteração;
- O arquivo PDF precisa possuir permissão de agrupamento de documentos;
- O arquivo PDF precisa possuir permissão de extração de páginas.





2.6 Cadastrar Dados de Publicação

Para informar os dados da publicação, clique sobre o menu superior "Publicação", em seguida no botão "Informar Publicação":

Q Buscar	serviços e ferramentas				à O
me / Contas de Governo e de Ge	stão				
iafic					
W/CG - CAMPO GRANDE					
nual de 2022 Situação: Abert	•				← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERIODO
Publicação Documento	s Entregas Remessas				
INFORMAR PUBLICAÇÃ					
Referência	Meio de Publicação	Local	Data	Observação	Imprimir
		Não há registros			

Figura 17: Informar dados de publicação

O sistema exibirá a tela abaixo, para preenchimento das informações referentes à publicação do SIAFIC e envio do arquivo PDF. Não se esqueça de clicar em **Ciente** de que os dados da publicação <u>não</u> poderão ser alterados depois de gravados. Finalizando o cadastro da publicação, clicar sobre o botão **"Salvar"**:

		1.0
	None / Crotes de Grutino e de Gestio	÷ 0
	Cinfin	
	PM/CG - CAMPO GRANDE	
	Anual de 2022 Situação: Aberto	← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
	Publicação Documentos Entregas Remessas	
	Período Meio de Publicação *	
🖥 Documentos 🗸 🗸		
	Data *	
	Página * Local *	
	Observação *	
	ousi niçilo	
		Ainda restam 1000 caracteres.
	ARQUIVOS PERMITIDOS: PDF	
	TAMANHO MÁQIMO: 10MB.	
📔 Contas Públicas 🗸 🗸	Nenhum arruivo adicionado	
	Estou ciente que os dados da Publicação não poderão ser alterados após gravados *	
	VOLTAR	LIMPAR SALVAR

Figura 18: Preencher dados de publicação

Após clicar no botão **"Salvar"** o sistema exibirá a tela abaixo. Caso queira imprimir o arquivo enviado, clicar no botão **"imprimir**".

	scar serviços e ferramentas			۵.	9
ne / Contas de Governo e de	e Gestão				
afic					
I/CG - CAMPO GRANE	DE				
ual de 2022 Situação: Ab	berto			← VOLTAR PARA	A A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍO
ublicação Documer	ntos Entregas Remessas				
INFORMAR PUBLIC	AÇÃO				
INFORMAR PUBLIC	AÇÃO Meio de Publicação	Local	Data	Observação	Imprimir

Figura 19: Visualizar dados de publicação





2.7 Conferência de Documentos

O jurisdicionado irá realizar o encerramento do período após ter seus arquivos importados com sucesso, ter realizado o cadastro dos dados de publicação e documentos PDF, clicando sobre o botão **"Encerrar período"**:

		10
	Dicitate de Generae e de Generae	÷ 0
	Cindia	
	PM/CG - CAMPO GRANDE	
	Anusl de 2022 Situsção: Aberto	← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
	Publicação Documentos Entregas Remessas	
	XML PDF	
🖥 Documentos 🗸 🗸		
	(*) Se não houver valores a informar no documento XML, justificar por Declaração de Inocorrência de Movimento.	
	Unidade Gestora	
Relatório Resumido de Execução Orçamentária	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE	~
	Δ.	
	ADICIONAR ARQUIVOS	
	ARQUINOS PEIMITIDOS: 200, SML TAMANHO MÁXIMO, SOMB	
	Nenhum arquivo adicionado.	
📔 Contas Públicas 🗸 🗸		
	ENCERRAR PERIOD	
	Data do último upload: Última importação: 27/05/2022 07:49:58 -	
	N.º XML Documentos XML Enviado Grup	os Linhas Colunas Validações Ação
	1 XML nº 01 – Data prevista para a adequação dos principais requisitos de qualidade do SIAFIC O	0 0 0 Q

Figura 20: Encerrando o período

Após ter clicado sobre o botão **"Encerrar período"**, o sistema exibirá a tela de conferência de Documentos. O jurisdicionado pode clicar sobre o botão **"Visualizar**" para conferir os dados informados nos arquivos. Após a conferência, o jurisdicionado deve clicar na opção **"Enviar para Assinatura**":

TCE DIGITAL			• •		,
A Principais destaques	DIGITAL	Coustan serviços e remamentas	÷ 0		
ÁREAS TEMÁTICAS	Ciafic	uorenu e de desiau			
🏭 Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/CG - CAMP	YO GRANDE			
Licitações, contratações e p	Anual de 2022	Situeção: Aberto	← VOLTAR PARA A TELA DE GER	ENCIAMENTO DE PER	
Obras, serviços de engenha	Conferência				
🕂 Saúde 🗸 🗸					
🝰 Educação	VOLTAR				
🔒 Documentos 🗸 🗸	Item	Documentos	т	ipo Ação	- 1
Legislações	01	XML nº 01 – Data prevista para a adequação dos principais requisitos de qualidade do SIARC	х	ML 🔒	
Contas de Governo e de Ge 🗸	02	Plano de Ação	P	DF 🔒	
SERVIÇOS E FERRAMENTAS	03	Comprovante de divulgação do Plano de Ação, em meio eletrônico de amplo acesso público	P	DF 🔒	
Q Consulta de processos	ENVIAR	PARA ASSINATURA			-
Intimações e notificações Y		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			

Figura 21: Enviando para assinatura





2.8 Assinatura Digital

Antes de realizar a assinatura digital, é imprescindível a conferência de todos os documentos que serão encaminhados de maneira declarativa ao TCE/MS, pois não serão admitidas retificações.

Atenção para o Alerta:

Alerta Após a conferência, assinatura e entrega do processo de prestação de contas, não será permitida reabertura para retificação de dados. O responsável pela prestação de contas se sujeita às responsabilidades civis, penais e administrativas pela inexatidão, supressão ou falsidade das declarações prestadas. As informações estarão sujeitas à inspeção e auditoria pelo tribunal e serão disponibilizadas para consulta nos termos regimentais.

Figura 22: Alerta de conferência e vedação de reabertura

Caso algum responsável necessite realizar alguma alteração nos documentos, basta clicar no botão "**Não Concordo**" que o sistema retornará na tela para alteração das informações, atualizando inclusive os assinantes, em caso de alterações.

TCE DIGITAL		uniens o forcomontos			3.0
🔗 Principais destaques	DIGITAL DUSCALS	nviços e ierramentas			÷O
ÁREAS TEMÁTICAS	Ci-C-	10			
🎎 Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/CG - CAMPO GRANDE				
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto				+ VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
Obras, serviços de engenha	Assinatura				
🕂 Saúde 🗸 🗸					
🝰 Educação			Alerta		
B Documentos 🗸	Após a conferên responsabilidades	cia, assinatura e entrega do proces civis, penais e administrativas pela	so de prestação de contas, não será permitida reabertu i inexatidão, supressão ou falsidade das declarações pr	ira para retificação de dados. O respo estadas. As informações estarão sujei	onsável pela prestação de contas se sujeita às tas à inspecão e auditoria pelo tribunal e serão
ATA Leoislardes	respondented	citiaj pendio e daministrativa pelo	disponibilizadas para consulta nos term	ios regimentais.	
Gal Contar de Coverne e de Ce					
			ASSIMAR ARQUIVUS		
SERVIÇOS E FERRAMENTAS			Assinantes		
Consulta de processos			PREFEITO, RESPONSAVEL CONTABIL, CONTI	ROLADOR INTERNO	
Intimações e notificações	CPF	Nome do Assinante		Cargo	Situação
Recursos	306-3006-3006-3006	X000000000000000000		PREFEITO	Não Assinado
🎒 Demais encaminhamentos 👻	XXXX, XXXXX, XXXX, XXXXX, XXXX, XXXX	X00000000000000000X		RESPONSAVEL CONTABIL	Assinado
🗩 Denúncias 🗸 🗸	XXX-XXXX-XXX	200000000000000000000000000000000000000		CONTROLADOR INTERNO	Não Assinado
🝳 Representações e consultas 🐱	Documentos a serem assi	nados			
Integras processuais	XML nº 01 – Data prevista	para a adequação dos principais requisi	itos de qualidade do SIAFIC		
Vinculos e-CJUR	Plano de Ação				
📔 Certidões 🗸 🗸	Comprovante de divulgaç	ão do Plano de Ação, em meio eletrônico	o de amplo acesso público		
🛐 Multas 🗸 🗸					
			NÃO CONCERCIÓN		
,			NAU CONCORD		
<					

Figura 23: Realizando a assinatura digital

Caso o responsável tenha realizado a conferência e verificou que não há necessidade de alteração, basta clicar no botão "Assinar Arquivos":

	TCE Q Buscar s	ervicos e ferramentas			1 0
	Home / Contas de Governo e de Gest	k.			+ 0
	Cipfic				
	PM/CG - CAMPO GRANDE				
	Anual de 2022 Situação: Aberto	E			+ VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
Obras, serviços de engenha	Assinatura				
+ Educação			Alerta		
	Após a conferên	icia, assinatura e entrega do proces	so de prestação de contas, não será permitida reaberti	ura para retificação de dados. O respo	onsável pela prestação de contas se sujeita às
	responsabilidades	cuvis, penais e auministrativas pela	disponibilizadas para consulta nos tern	ios regimentais.	itas a inspeção e auditoria pelo tribunai e serao
616 Legislações					
Contas de Governo e de Ge… ❤			ASSINAR ARQUIVO		
			Assimantes	•	
			PREFEITO, RESPONSAVEL CONTABIL, CONT	ROLADOR INTERNO	
	600				
📌 Recursos 🗸 🗸	CPF	Nome do Assinante		Cargo	Situação
Demais encaminhamentos	2000/2000/2000	X0000000000000000000000000000000000000		PREFEITO	Não Assinado
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	X00000000000000000X		RESPONSAVEL CONTABIL	Não Assinado
	AAA. AAA. AAA-AA	000000000000000000000000000000000000000		CONTROLADOR INTERNO	Não Assinado
Q Representações e consultas 🗸	Documentos a serem assi	nados			
Integras processuais	XML nº 01 – Data prevista	para a adequação dos principais requisi	tos de qualidade do SIAFIC		
Vinculos e-CJUR	Plano de Ação				
📔 Certidões 🗸 🗸	Comprovante de divulgaç	ão do Plano de Ação, em meio eletrônico	o de amplo acesso público		
🛐 Multas 🗸 🗸					
			NAO CONCORDO		

Figura 24: Assinando arquivos





O sistema exibirá a tela abaixo para escolha do certificado digital. O responsável deverá clicar no botão **"Assinar"**:

TCE DIGITAL	27 Z					10		
🖀 Principais destaques	North I	ASSINAR ARQUIVOS	÷ 0					
ÁREAS TEMÁTICAS	Sinfi	Escolha u	m certificado					
Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/C	200000						
🎓 Licitações, contratações e p	Anual		Atualizar Certificarios			R PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERIODO		
💼 Obras, serviços de engenha	Ass							
🕂 Saúde 🗸 🗸								
💼 Educação								
🔓 Documentos 🗸 🗸		VOLTAR				prestação de contas se sujeita às ção e auditoria pelo tribunal e serão		
د Legislações								
Contas de Governo e de Ge… ∨				ASSINAR ARQUIVOS				
SERVIÇOS E FERRAMENTAS								
Q Consulta de processos				Assinantes PREFEITO, RESPONSAVEL CONTABIL, CONT	ROLADOR INTERNO			
🎓 Recursos 🗸 🗸	CP							
	XX	000000000000000000000000000000000000000	X00000000000000X					
Uernas encaminnamentos 🔍	XX	01.000.000-000	X000000000000000000					
	XX	000000000000000000000000000000000000000	X0000000000000000000000000000000000000		CONTROLADOR INTERNO	Não Assinado		

Figura 25: Realizando a assinatura digital

O sistema exibirá a tela abaixo:

N 105	10
ASSINAR ARQUIVOS	÷ð
Con Escolha um certificado	
PM/C X00000000000 *	
Anual Assinar Asalizar Certificados	CPARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERIODO
Aguarde	
	prostação do contas so sujeita às
VOLTAR	ão e auditoria pelo tribunal e serão
ASSINAR ARQUIVOS	
Assignments	
PREFEITO, RESPONSAVEL CONTABIL	

Figura 26: Assinando Digitalmente

O sistema exibirá um alerta de segurança e o gestor deverá clicar em "Permitir":



Figura 27: Alerta de segurança

Na sequência será exibida a tela para informação da senha eletrônica ou PIN. O responsável deverá digitar a senha eletrônica e clicar em **"OK"**:



Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração, Financeira e Controle (SIAFIC)





Figura 28: Informando a senha PIN

Após informar a senha PIN, o sistema começará o processo de assinatura digital:

TCE DIGITAL	Di Tata da la constante da la c	1 1 0
🔗 Principals destaques	ASSINAR ARQUIVOS	÷U
ÁREAS TEMÁTICAS	Contraction Essolia un sertificado	
	PMC	
🌮 Licitações, contratações e p	Assing As	PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERIODO
Obras, serviços de engenha	A55	
💼 Educação		prostação do contar co sujeita às
🔓 Documentos 🗸 🗸	VOLTAR	ão e auditoria pelo tribunal e serão
Contas de Governo e de Ge ✓	ASSINAR ARQUIVOS	
SERVIÇOS E FERRAMENTAS		
Q Consulta de processos	Assinantes PREFEITO, RESPONSAVEL CONTABIL	

Figura 29: Assinando digitalmente

O sistema realizará a assinatura eletrônica de todos os documentos que compõem o envio do SIAFIC, constante no Manual de Peças Obrigatórias, garantindo **integridade** e o **não repúdio** das informações enviadas ao TCE/MS.

TCE DIGITAL		rvicos e ferramentas		10
A Principais destaques	Home / Contas de Governo e de Gest			÷ U
ÁREAS TEMÁTICAS	Sinfic			
🎎 Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/CG - CAMPO GRANDE			
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto			← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERIODO
📥 Obras, serviços de engenha	Assinatura			
🕂 Saúde 🗸 🗸				
🝰 Educação			Alerta	
Documentos	Após a conferên responsabilidades	cia, assinatura e entrega do proces civis, penais e administrativas pela	so de prestação de contas, não será permitida reabertura para retificação de dados. O resp i inexatidão, supressão ou falsidade das declarações prestadas. As informações estarão suj	oonsável pela prestação de contas se sujeita às eitas à inspeção e auditoria pelo tribunal e serão
Legislações			disponibilizadas para consulta nos termos regimentais.	
 Contas de Governo e de Ge v 			ASSINAR ARQUIVOS	
📔 Contas Públicas 🗸 🗸				
SERVIÇOS E FERRAMENTAS			Assinantes PREFEITO, RESPONSAVEL CONTABIL, CONTROLADOR INTERNO	
Q Consulta de processos				
Q Consulta de remessas	CPF	Nome do Assinante	Cargo	Situação
Intimações e notificações	X00.000.00X-XX	X0000000000000000000000000000000000000	PREFEITO RECEDONICAVEL CONTABIL	Assinado
🗩 Recursos 🗸 🗸	XXX.XXX.XXX	X0000000000000000000000000000000000000	CONTROL ADOR INTERNO	Assinado
🍺 Demais encaminhamentos 🗸				
🗩 Denúncias 🗸 🗸	VML e0.01 Data previeta	nados	itee de enslidade de CIATIO	
Q Representações e consultas V	Plano de Arão	para a adequação dos principais requis	nos de quandade do sixen.	
fintegras processuais	Comprovante de divulgaç	io do Plano de Ação, em meio eletrônic	o de amplo acesso público	
Cartidãos M				
- causes - ·			NÃO CONCORDO	
<			ENCERRAR	
Tribunal de Consas do Estado de Maco Grosso do Sul				

Figura 30: Arquivos assinados digitalmente





2.9 Encerramento de período

Após todos os responsáveis assinarem digitalmente, o sistema exibirá a tela abaixo e o gestor terá duas opções:

- Anula todo o envio da remessa, ao clicar no botão "NÃO CONCORDO"; ou
- Conclui o envio da remessa e encerra o período, ao clicar no botão "ENCERRAR".

Será possível realizar o encerramento do período após todos os responsáveis assinarem digitalmente, em seguida clicar sobre o botão "ENCERRAR":

				3.0
	DIGITAL DUSCAT SET	viços e terramentas		4.0
	Filme / Contas de Governo e de destas			
	SIGTIC PM/CG - CAMPO GRANDE			
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto			← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
	Assinatura			
			Alerta	
	Após a conferênc	ia, assinatura e entrega do process	o de prestação de contas, não será permitida reabertura para retificação de dados. O respo	onsável pela prestação de contas se sujeita às
	responsabilidades o	tivis, penais e administrativas pela i	disponibilizadas para consulta nos termos regimentais.	tas a inspeção e auditoria pelo tribunal e serão
olo Legislações ──				
Contas de Governo e de Ge Y			ASSINAR ARQUIVOS	
📔 Contas Públicas 🗸 🗸			Assinantes	
			PREFEITO, RESPONSAVEL CONTABIL, CONTROLADOR INTERNO	
	CD5	Nome de Assistante	(anna	Citorella
		Nome do Assinante	Cargo	Acciencie
	XXX XXX XXX XX	200000000000000000000000000000000000000	RESPONSAVEL CONTABIL	Assinado
🎓 Recursos 🗸 🗸	X00CX00CX00C-X0X	X0000000000000000000000	CONTROLADOR INTERNO	Assinado
Demais encaminhamentos 🗸				
Denúncias V	Documentos a serem assin	ados		
	XML nº 01 – Data prevista p	para a adequação dos principais requisit	os de qualidade do SIAFIC	
	Flano de Ação	o do Plano de Acão, em meio eletrônico	de amplo acesso público	
Integras processuais	comprovance de divalgaçã		ac ampro accaso pooneo	
Vinculos e-CJUR				
🖺 Certidões 🗸 🗸			NÃO CONCORDO	
			ENCEDIMO	
Tribunal de Contas do Estado de Mato				
		Figui	ra 31: Encerrando o período	

Após ter clicado sobre o botão **"Encerrar"**, o sistema exibirá a tela de confirmação do encerramento, podendo o jurisdicionado visualizar novamente os anexos ao clicar em **"Anexos"** e imprimir seu recibo eletrônico de entrega ao clicar em **"Recibo"**:

TCE DIGITAL	TCE	Q Burgar capilos a forramentar	10	
A Principais destaques	DIGITAL	usual serviços e leitamentas	÷ 0	
ÁREAS TEMÁTICAS	Ciefie	Joverno e de Gestao		
🎎 Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/CG - CAMPO	OGRANDE		
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Staudio Narres			
Obras, serviços de engenha	Entregas Remessas			
🕂 Saúde 🗸 🗸				
📸 Educação	Protocolo	Data da Remessa	Ação	
Documentos 🗸	21009	1/06/2022	RECIBO ANEXOS	
د دوsislações				

Figura 32: Encerramento do exercício realizado com sucesso





2.10 Recibo de entrega da remessa

Encerrado o período, o sistema exibirá o recibo eletrônico do envio do SIAFIC, e o jurisdicionado poderá clicar sobre o botão **"Recibo"** para impressão deste:

TCE DIGITAL	Q Buscar s	erviços e ferramentas	≱ ⊖
ÁREAS TEMÁTICAS	Home / Contas de Governo e de Gest	lo	
🎎 Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/CG - CAMPO GRANDE		← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto		
Obras, serviços de engenha	Entregas Remessas		
🕂 Saúde 🗸 🗸			
📸 Educação	Protocolo	Data da Remessa	A(a)
Documentos	21009	170672022	RECIPO
Legislações			•••

Figura 33: Realizando a impressão do recibo

O jurisdicionado realizará a impressão do recibo, clicando sobre o botão "Imprimir":

	TC 2		forramontas			10
	Diana (Ca	AL Ouscar serviços e	Terramentas			÷O
	Cinfie					
-2	PM/CG -	CAMPO GRANDE				
	Anual de 2	022 Situação: Aberto				← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
	Entrega	s Remessas				
÷	V	DLTAR				
	R	tcibo				
ব				,	1	
		Remessa	210	09		
		Data de Envio	1/0/	6/2022		
		Dutu de Envio	100	NEVEL		
		Período	Anu	ial - 2022		
		Unidade Gestora	PRE	FEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE		
8					•	
		IMPROVID				

Figura 34: Imprimindo recibo de entrega





2.10.1 Visualizando ou Imprimindo anexos da remessa

Após imprimir o recibo de remessa, o jurisdicionado poderá retornar à tela anterior e em seguida clicar sobre o botão **"Anexos"**:

TCE DIGITAL		vicos e ferramentas	1 A
A Principais destaques	Nome / Costar de Gauerro e de Gesti		$\div \circ$
ÁREAS TEMÁTICAS	Ciefie		
🏩 Atos de pessoal e previdência 🗸	SIATIC PM/CG - CAMPO GRANDE		
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto		← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERIODO
Obras, serviços de engenha	Entregas Remessas		
🕂 Saúde 🗸 🗸			
🝰 Educação	Protocolo	Data da Remessa	Ação
Documentos	21009	1/06/2022	RECIBO ANEXos
لم Legislações			· ••



Após clicar sobre o botão "Anexos", o sistema exibirá a relação dos demonstrativos enviados. Identificado o anexo que deseja imprimir, o jurisdicionado poderá clicar sobre o botão "**Imprimir**" para visualizar ou imprimir o conteúdo:

TCE DIGITAL	Russar services a farramentas	10
A Principais destaques	Norma / Contar da Gosterno a da Gastão	÷O
ÁREAS TEMÁTICAS	Siafic	
🏭 Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/CG - CAMPO GRANDE	
Licitações, contratações e p	Anual de 2022 Situação: Aberto	← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
Obras, serviços de engenha	Entregas Remessas	
🕇 Saúde 🗸 🖌		
📸 Educação	VOLTAR	
🔓 Documentos 🗸 🗸	Anexos	
لو Legislações		
Contas de Governo e de Ge… ✓	21009	
📔 Contas Públicas 🗸 🗸	Data de Envio	
SERVIÇOS E FERRAMENTAS	Periodo	
Q Consulta de processos	Anual - 2022	
Q Consulta de remessas	Unidade Gestora PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE	
😰 Intimações e notificações 🗸 🗸		
🏓 Recursos 🗸 🗸	Nome	Imprimir
🏢 Demais encaminhamentos 🐱	XML nº 01 – Data prevista para a adequação dos principais requisitos de qualidade do SIAFIC	8
🗩 Denúncias 🗸 🗸	Plano de Ação	×
Q Representações e consultas 🐱	Comprovante de divulgação do Plano de Ação, em meio eletrônico de amplo acesso público	+
integras processuais		

Figura 36: Visualizando ou imprimindo anexos





3. Consultando Entregas

O jurisdicionado poderá consultar as entregas realizadas em períodos anteriores, por meio do menu **"Entregas"**.

TCE DIGITAL	TCE	Q Buscar serviços e ferramentas		1 0
A Principais destaques	DIGITAL			
ÁDEAC TEMÁTICAC	Home / Contas de	Governo e de Gestão		
AREA TERATION	Siafic			
🔹 Atos de pessoal e previdência 🗸	PM/CG - CAMP	20 GRANDE		
Licitações, contratações e p	Anual de 2022	Situação: Aberto		← VOLTAR PARA A TELA DE GERENCIAMENTO DE PERÍODO
Obras, serviços de engenha	Entregas	Remessas		
🕂 Saûde 🗸 🗸	_			
💼 Educação	∨ P	REFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE V 2022 Entregue		
Documentos		✓ Anual Entregue / Encerrado	1010	
Legislações		 A Remessa 21009 - Em: 1/06/2022 07: 2021 Entregue 	:10:13	
Ontas de Governo e de Ge… ✓				
Contas Públicas				

Figura 37: Visualizando entregas realizadas

